

PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR

ESTABLECIMIENTO: ESCUELA ESPAÑA

AÑO: 2024

Responsable de elaboración: Sebastian Zurita Calderón.

FECHA DE ELABORACION	FECHA DE REVISION	FECHA DE ACTUALIZACION
22 MARZO 2024	02 ABRIL 2024	04 ABRIL 2024

INTRODUCCION

Ante la realidad de vivir en un país con múltiples amenazas, se hace prioritario fomentar una cultura nacional de la prevención y el autocuidado en las comunidades educativas a través de orientaciones claras que permitan una adecuada preparación frente a los riesgos a los que están expuestas. Para esto se crea el **PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR** el cual fue elaborado por la Oficina Nacional de Emergencia del Ministerio del Interior y Seguridad Pública (ONEMI), y puesto a disposición del Ministerio de Educación, para ser desarrollado en todos los Establecimientos Educativos del país, sentando definitivamente las bases de una Cultura Nacional de la Prevención. El presente documento fue actualizado el año 2017 conjuntamente con el Ministerio de Educación, proceso que involucró también la participación de instituciones del sistema público-privado y de la sociedad civil.

OBJETIVO GENERAL Y ESPECÍFICO

- 1) Establecer procedimientos que aseguren que ante una emergencia (sismos, riñas entre cursos, incendios, asaltos, etc.), tanto alumnos como funcionarios, además de las personas que se encuentran en la escuela, puedan ponerse a resguardo en forma rápida y oportuna, evitando las lesiones personales.
- 2) Asegurar y mantener, en lo posible, la integridad de la estructura del edificio, evitando daños materiales.
- 3) Mantener a todos los integrantes de la unidad educativa preparados para enfrentar una emergencia de acuerdo a la Ley 16.744.
- 4) Disponer de equipos humanos organizados y adiestrados, consiguiendo con ello una mayor efectividad en las acciones destinadas a controlar las emergencias
- 5) En casos de cortes en el suministro de agua, las clases serán suspendidas y los apoderados serán avisados vía telefónica o por otros medios de comunicación masiva (redes sociales).

ANTECEDENTES

REGION	PROVINCIA	COMUNA
Valparaíso	Los Andes	Los Andes

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	Escuela España
MODALIDAD (DIURNA/VESPERTINA)	Diurna
NIVELES (PARVULARIO/BASICA/MEDIA)	Parvulario-Básica
DIRECCION	Avenida Santa Teresa #401 Los Andes
SOSTENEDOR	María Soledad Reinoso Varas
NOMBRE DIRECTOR/A	Katerine Cristina Leon Tapia
NOMBRE COORDINADOR/A SEGURIDAD ESCOLAR	Javier Bahamondes Chavez
RBD	1197-5
OTROS (WEB)	www.escuelaespanalosandes.cl
(REDES SOCIALES)	Establecimiento España los andes (Facebook)

AÑO DE CONSTRUCCION DEL ESTABLECIMIENTO	1962
UBICACIÓN GEOGRAFICA	Santa Teresa 401, Los Andes, Región de Valparaíso
OTROS	

En caso de ser más de uno, listar a continuación.

MATRICULAS DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

NIVEL DE ENSEÑANZA (INDICAR LA CANTIDAD)			JORNADA ESCOLAR (MARCAR CON X)			
EDUCACION PARVULARIA	EDUCACION BASICA	EDUCACION MEDIA	MAÑANA	TARDE	VESPERTINA	COMPLETA
155	801	-	-	-	-	X

NUMERO DOCENTES		NUMERO ASISTENTES DE LA EDUCACION		NUMERO TOTAL DE ESTUDIANTES	
FEMENINO (F)	MASCULINO (M)	F	M	F	M
61	12	50	5	370	465

NIVELES DE SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL (MARCAR CON LA CANTIDAD)											
SALA CUNA				PARVULARIA NIVEL MEDIO				PARVULARIA NIVEL TRANSICION			
SALA CUNA MENOR		SALA CUNA MAYOR		NIVEL MEDIO MENOR		NIVEL MEDIO MAYOR		TRANSICION MENOR O PRE- KINDER		TRANSICION MAYOR O KINDER	
F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M
-	-	-	-	-	-	-	-	25	39	41	40

NIVEL DE ENSEÑANZA ESCUELA/LICEO (MARCA CON LA CANTIDAD)															
1° BASICO		2° BASICO		3° BASICO		4° BASICO		5° BASICO		6° BASICO		7° BASICO		8° BASICO	
F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M
40	55	27	46	49	53	54	58	37	40	57	62	53	64	54	58

1° MEDIO		2° MEDIO		3° MEDIO		4° MEDIO	
F	M	F	M	F	M	F	M

OBSERVACIONES

Completar si aplica para establecimientos de Educación Especial y/o con Programas de Integración Escolar (PIE)

PLANILLA PIE ESCUELA ESPAÑA 2024					
N°	NOMBRE COMPLETO			CURSO	DOCENTE A CARGO
1	Murray	Aracena	Matias Nicolas	1° BÁSICO A	VANIA TAPIA
2	Piamo	Pérez	Hazael Hieffer	1° BÁSICO A	VANIA TAPIA
3	Delgado	Muñoz	Emiliano Ignacio	1° BÁSICO A	VANIA TAPIA
4	Soto	Rojas	Joaquin Alejandro	1° BÁSICO A	VANIA TAPIA
5	Riquelme	Ramírez	Victoria Aylín	1° BÁSICO A	VANIA TAPIA
6	Guardia	Rozas	Lian Ignacio	1° BÁSICO A	VANIA TAPIA
7	Martínez	Baeza	Alexander Maximiliano	1° BÁSICO A	VANIA TAPIA
8	Arias	Mena	Mayte Isidora	1° BÁSICO B	VANIA TAPIA
9	Bruneau	Ampuero	Camila Francisca	1° BÁSICO B	VANIA TAPIA
10	Ibaceta	Salinas	Kai Luciano	1° BÁSICO B	VANIA TAPIA
11	Lazo	Roldán	Valentina Trinidad	1° BÁSICO B	VANIA TAPIA
12	Romero	Salazar	Thiago Sebastian	1° BÁSICO B	VANIA TAPIA
13	Mosquera	Silva	Maykel David	1° BÁSICO B	VANIA TAPIA
14	León	García	Aylen Isabella Charlotte	1° BÁSICO B	VANIA TAPIA
15	Guerra	Carvallo	Aquiles Baltazar	1° BÁSICO B	VANIA TAPIA
16	Andrade	Carvajal	Benjamín León Ignacio	1° BÁSICO C	VANIA TAPIA
17	Reyes	Espinola	Felipe Aaron	1° BÁSICO C	VANIA TAPIA
18	Muñoz	Dominguez	Julian Andres	1° BÁSICO C	VANIA TAPIA
19	Barraza	Sánchez	Luciano Domingo	1° BÁSICO C	VANIA TAPIA
20	Aracena	Galvez	Bastian Andréé	1° BÁSICO C	VANIA TAPIA
21	Guerra	Cruz	Benjamin Ignacio	1° BÁSICO C	VANIA TAPIA
22	Angel	Carrizo	Benicio	2° BÁSICO A	CATALINA RAMIREZ

23	Gonzalez	Mendoza	Santiago Ignacio	2° BÁSICO A	CATALINA RAMIREZ
24	Gutierrez	Negrin	Mauricio Ignacio	2° BÁSICO A	CATALINA RAMIREZ
25	Leiva	Henríquez	Mateo Emiliano	2° BÁSICO A	CATALINA RAMIREZ
26	Mosalve	Rey	Julio Andrés	2° BÁSICO A	CATALINA RAMIREZ
27	Rivera	Rivera	Vicente Andrés	2° BÁSICO A	CATALINA RAMIREZ
28	Rivero	Pereira	Arturo Samuel	2° BÁSICO A	CATALINA RAMIREZ
29	Zamorano	Santander	Benjamin Edward	2° BÁSICO A	CATALINA RAMIREZ
30	Carvallo	Berrios	Rafael Amaro	2° BÁSICO B	CATALINA RAMIREZ
31	Chambi	Parra	Emely Fransua	2° BÁSICO B	CATALINA RAMIREZ
32	Fernández	Freire	Agustín Alonso	2° BÁSICO B	CATALINA RAMIREZ
33	Miranda	Bazurro	Bruno Francesco	2° BÁSICO B	CATALINA RAMIREZ
34	Oyarce	Espinoza	Isidora Andrea	2° BÁSICO B	CATALINA RAMIREZ
35	Rodriguez	Fuentes	Martina Pascal	2° BÁSICO B	CATALINA RAMIREZ
36	Rojas	Martínez	Pablo Manuel Eduardo	2° BÁSICO B	CATALINA RAMIREZ
37	Salinas	Espina	León Tomás	2° BÁSICO B	CATALINA RAMIREZ
38	Astorga	Venegas	Amaro Octavio	2° BÁSICO C	CATALINA RAMIREZ
39	Maldonado	Salinas	Renata Alejandra	2° BÁSICO C	CATALINA RAMIREZ
40	Martinez	Martinez	Camila Isidora	2° BÁSICO C	CATALINA RAMIREZ
41	Pulgar	Moya	Vicente Andrés	2° BÁSICO C	CATALINA RAMIREZ
42	Ysea	Alvarado	Mauricio Jesus	2° BÁSICO C	CATALINA RAMIREZ
43	Olguín	Astudillo	Antonella Francisca	2° BÁSICO C	CATALINA RAMIREZ
44	Sanchez	Espinoza	Florencia Ignacia	3° BÁSICO A	CATHERINE SILVA
45	Gutierrez	Gamboa	Leandro Ricardo	3° BÁSICO A	CATHERINE SILVA
46	Ramirez	Falconi	Benjamín Emilio	3° BÁSICO A	CATHERINE SILVA
47	Bórquez	Sepulveda	Rodrigo Alonso	3° BÁSICO A	CATHERINE SILVA
48	Bravo	Torres	Bastian Elias	3° BÁSICO A	CATHERINE SILVA

49	Escobar	Herrera	Alex Sebastian	3° BÁSICO A	CATHERINE SILVA
50	Bravo	Bravo	Nicanor Clemente	3° BÁSICO A	CATHERINE SILVA
51	Torreblanca	Urbina	Emilie Julieta	3° BÁSICO A	CATHERINE SILVA
52	Camus	Mercado	Catalina Isabela	3° BÁSICO A	CATHERINE SILVA
53	Alvarado	Barraza	Antonella Ignacia	3° BÁSICO B	CATHERINE SILVA
54	Osorio	Aguilera	Mateo Ignacio	3° BÁSICO B	CATHERINE SILVA
55	Saldivar	Santander	Emily Rosario	3° BÁSICO B	CATHERINE SILVA
56	Ossandon	Molina	Oscar Alonso	3° BÁSICO B	CATHERINE SILVA
57	Sánchez	Espinola	Alexander Ignacio	3° BÁSICO B	CATHERINE SILVA
58	Madriaga	Vicencio	Maximo Edgardo	3° BÁSICO B	CATHERINE SILVA
59	Riquelme	Ramírez	Luis Ricardo	3° BÁSICO B	CATHERINE SILVA
60	Ramirez	López	Isaias Alexis Wladimir	3° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
61	Llantén	Ahumada	Rafaela Amparo	3° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
62	Villalobos	Villalobos	Jairo Paul Andrés	3° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
63	Guerrero	Urbina	Dominique Antonia	3° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
64	Saez	Arancibia	Mateo Alonso	3° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
65	Bustos	Cortez	Maximo Alejandro	3° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
66	Reyes	Espinola	Rafaela Scarleth Gabriela	3° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
67	Nuñez	Rojas	Lucrecia Alejandra del Carmen	3° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
68	Calderon	Mauna	Angela Pascale	4° BÁSICO A	JESSICA PIZARRO
69	Muñoz	Mendoza	Samantha Ashley	4° BÁSICO A	JESSICA PIZARRO
70	Palacios	Berenguela	Matias Yeriell	4° BÁSICO A	JESSICA PIZARRO
71	Pérez	Torrealba	Agustin Alfonso	4° BÁSICO A	JESSICA PIZARRO
72	Rojas	Martínez	Aracelly Andrea	4° BÁSICO A	JESSICA PIZARRO
73	Hurtado	Muñoz	Catalina Marcela	4° BÁSICO A	JESSICA PIZARRO
74	Zambrano	Mendoza	Antonella Sofia	4° BÁSICO A	JESSICA PIZARRO

75	Vergara	Sepulveda	Joaquín Ismael	4° BÁSICO B	JESSICA PIZARRO
76	Beiza	Salinas	Emely Mia	4° BÁSICO B	JESSICA PIZARRO
77	Madariaga	Montenegro	Emilia Rayen	4° BÁSICO B	JESSICA PIZARRO
78	Herrera	Herrera	Sebastian Alberto	4° BÁSICO B	JESSICA PIZARRO
79	Vilches	Olivares	Juan Pablo	4° BÁSICO B	JESSICA PIZARRO
80	Rozas	Zamora	Joaquin Alonso	4° BÁSICO B	JESSICA PIZARRO
81	Abarca	Barraza	José Tomás	4° BÁSICO B	JESSICA PIZARRO
82	Ortiz	Valdez	Alice Antonia	4° BÁSICO B	JESSICA PIZARRO
83	Camus	Muñoz	Isidora Anais	4° BÁSICO C	JESSICA PIZARRO
84	Fuenzalida	Ibaceta	Julian Emilio	4° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
85	Nuñez	Castro	Gabriel Alejandro	4° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
86	Prieto	Bahamondes	Hevans Tomás	4° BÁSICO C	JESSICA PIZARRO
87	Osma	Quintero	Aranza Julieth	4° BÁSICO C	JESSICA PIZARRO
88	Gonzalez	Peñaloza	Maximiliano León	4° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
89	Chourio	Valero	Yissac Mathias	4° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
90	Reyes	Pueyes	Anthony Alexander	5° BÁSICO A	MACARENA DIAZ
91	Vera	Ochoa	Yamir Alexander	5° BÁSICO A	MACARENA DIAZ
92	Vega	Aedo	Juan Patricio	5° BÁSICO A	MACARENA DIAZ
93	Collao	Montecinos	Emilia Anahis	5° BÁSICO A	MACARENA DIAZ
94	Cesped	Muñoz	Mical Estefania	5° BÁSICO A	MACARENA DIAZ
95	Martinez	Antilef	Agustín Alonso	5° BÁSICO B	MACARENA DIAZ
96	Cortes	Cortez	Martín Alonso	5° BÁSICO B	MACARENA DIAZ
97	Flores	Serey	Antonella Valentina	5° BÁSICO B	MACARENA DIAZ
98	Roco	Villalobos	Jayckob Julian	5° BÁSICO B	MACARENA DIAZ
99	Reinoso	Pizarro	Emilia Josefa	5° BÁSICO B	MACARENA DIAZ
100	Pizarro	Arancibia	Agustin Ernesto	5° BÁSICO C	MACARENA DIAZ

101	Báez	Mazuela	Julian Antonio	5° BÁSICO C	MACARENA DIAZ
102	Montezuma	Salinas	Luis David	5° BÁSICO C	MACARENA DIAZ
103	Celedón	Pulgar	Francisca Simone	5° BÁSICO C	MACARENA DIAZ
104	Cabellos	Gorbaran	Xiamara Belén	5° BÁSICO C	MACARENA DIAZ
105	Campos	Henríquez	Lucas Agustín	6° BÁSICO A	LORENA MERINO
106	Castillo	Rodríguez	Daylin Rafaela	6° BÁSICO A	LORENA MERINO
107	Hueicha	Hoffman	Amanda Ignacia Carolina	6° BÁSICO A	LORENA MERINO
108	Henríquez	Delgado	Marcelo Alejandro	6° BÁSICO A	LORENA MERINO
109	Carrasco	Andueza	Bastian Eduardo	6° BÁSICO A	LORENA MERINO
110	Alvarez	Magna	Florencia Ignacia	6° BÁSICO A	LORENA MERINO
111	Arias	Rodriguez	Cristina Paola	6° BÁSICO A	LORENA MERINO
112	Garrido	Suazo	Emilia Katalina	6° BÁSICO A	LORENA MERINO
113	Pérez	Calluqueo	Silvia Ayelen	6° BÁSICO B	CAMILA CALDERON
114	Campos	Valenzuela	Agustín Tomás	6° BÁSICO B	LORENA MERINO
115	Oliva	Rodriguez	Benjamín Alexis	6° BÁSICO B	LORENA MERINO
116	Molina	Navarro	Claudia Antonella	6° BÁSICO B	LORENA MERINO
117	Garcia	Echavarria	Lucas Bastian	6° BÁSICO B	LORENA MERINO
118	Valenzuela	Hunter	Julieta Ignacia	6° BÁSICO B	LORENA MERINO
119	Miranda	Ferrer	Isidora Francisca	6° BÁSICO C	LORENA MERINO
120	López	Carrasco	Benjamín Eduardo	6° BÁSICO C	LORENA MERINO
121	Aliste	Hormazabal	Emiliano Francisco	6° BÁSICO C	LORENA MERINO
122	Leiva	Díaz	Maximiliano Alonso	6° BÁSICO C	LORENA MERINO
123	Isler	Balzán	Isabella Constanza	6° BÁSICO C	LORENA MERINO
124	Polanco	Garcia	Yadiel Alberto	6° BÁSICO C	LORENA MERINO
125	Irarrazabal	Ocayo	Aralis Ignacia	6° BÁSICO C	LORENA MERINO
126	Pizarro	Arancibia	Alonso Javier	7° BÁSICO A	VALERY LUCERO

127	Bruna	Gómez	Bastián Ignacio	7° BÁSICO A	VALERY LUCERO
128	Hormazabal	Caballero	Matilda Alejandra	7° BÁSICO A	VALERY LUCERO
129	Guevara	Cabrera	Joaquín Ignacio	7° BÁSICO A	VALERY LUCERO
130	Muñoz	Vergara	Sebastian Mauricio	7° BÁSICO A	VALERY LUCERO
131	Henríquez	Contreras	Damary Antonella	7° BÁSICO A	VALERY LUCERO
132	Basaure	Díaz	Valentina Ignacia	7° BÁSICO A	VALERY LUCERO
133	Roa	Pérez	Joaquín Santiago	7° BÁSICO A	VALERY LUCERO
134	Castillo	Henriquez	Miley Rachel	7° BÁSICO B	VALERY LUCERO
135	Hidalgo	Montenegro	Benjamín Matias	7° BÁSICO B	VALERY LUCERO
136	Urbina	Parra	Renzo Cristobal	7° BÁSICO B	VALERY LUCERO
137	Miranda	Villegas	Noelia Andrea	7° BÁSICO B	VALERY LUCERO
138	Espinoz	Jiménez	Tomás Ignacio	7° BÁSICO B	VALERY LUCERO
139	Mejias	Díaz	Ezequiel David	7° BÁSICO B	VALERY LUCERO
140	Hormazabal	Gallardo	Cristobal Ignacio	7° BÁSICO C	VALERY LUCERO
141	Triviño	Araya	Benjamín David	7° BÁSICO C	VALERY LUCERO
142	Fernández	Lira	Maximiliano Alexander	7° BÁSICO C	VALERY LUCERO
143	Ordenes	Bazaez	Joaquin Alejandro	7° BÁSICO C	VALERY LUCERO
144	Gallardo	Molina	Florencia Pascal	7° BÁSICO C	VALERY LUCERO
145	Lagos	Olivares	Nicolas Kevin	7° BÁSICO C	VALERY LUCERO
146	Miranda	Salinas	Nicolas Isaac	7° BÁSICO C	VALERY LUCERO
147	Torres	Carrasco	Tristan Santiago	7° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN
148	Pino	Salinas	Agustin Adolfo Jesús	8° BÁSICO A	DIANA CORTES
149	Gutierrez	Muñoz	Gaspar Facundo	8° BÁSICO A	DIANA CORTES
150	Muñoz	Contreras	Deyvid Angel	8° BÁSICO A	DIANA CORTES
151	Ramirez	Hoffmann	Willians Gaspar	8° BÁSICO A	DIANA CORTES
152	Carbacho	Saldivar	Christian Natanael	8° BÁSICO A	DIANA CORTES

153	Almendra	Araya	Michael Alexander	8° BÁSICO A	DIANA CORTES
154	Bustamante	Sánchez	Laura Antonella	8° BÁSICO B	DIANA CORTES
155	González	Garrido	Maite Antonella	8° BÁSICO B	DIANA CORTES
156	Ramos	Aravena	Sofía Paz	8° BÁSICO B	DIANA CORTES
157	Porras	Smith	JuanDavid	8° BÁSICO B	DIANA CORTES
158	Henriquez	Delgado	Alan Francisco Javier	8° BÁSICO C	DIANA CORTES
159	Irarrazabal	Venegas	Josefa Martina	8° BÁSICO C	DIANA CORTES
160	Ríos	Herrera	Luis Sebastián	8° BÁSICO C	DIANA CORTES
161	Rubio	Gutierrez	Jean David	8° BÁSICO C	DIANA CORTES
162	Valdivia	Honores	Rafael Alberto	8° BÁSICO C	DIANA CORTES
163	Montezuma	Salinas	Stephany del carmen	8° BÁSICO C	DIANA CORTES
164	Cossio	Cabrera	Luis Damian	8° BÁSICO C	DIANA CORTES
165	Acosta	Rivera	Edward Bastían	8° BÁSICO C	CAMILA CALDERÓN

ESCUELA ESPECIAL DE LENGUAJE**ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES ASOCIADAS A TRANSTORNO ESPECIFICO DEL LENGUAJES (TEL)**

NOMBRE ESTUDIANTE	CURSO	M o F	TIPO NEET

RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SEGURIDAD ESCOLAR**1) Director/a:**

Responsable definitivo de la seguridad en el Establecimiento Educacional, preside y apoya al Comité y sus acciones:

- Promover y dirigir el proceso de diseño y actualización permanente del Plan Integral de Seguridad Escolar del Establecimiento Educacional.
- Proporcionar las herramientas para que en el establecimiento se generen las condiciones de tiempos, espacios, recursos, equipos, etc.; para su aplicación.
- Dar cumplimiento a lo solicitado por la Superintendencia de Educación²²: “El Reglamento Interno del establecimiento debe contener las medidas de prevención y los protocolos de actuación para el caso de accidentes”.
- Considerar en el PME y en los otros instrumentos de gestión del Establecimiento Educacional, acciones que posibiliten el aprendizaje de la seguridad escolar y la convivencia como parte del respeto a la propia vida y la de los demás.
- Considerar la recalendarización de actividades vinculadas a la seguridad escolar, así como también el ajuste curricular y pedagógico en el caso que el proceso educativo se vea afectado, incluyendo la posibilidad de coordinar apoyos psicosociales.
- Considerar estrategias para la implementación de la seguridad escolar.

2) Monitor/a o Coordinador/a:

Designado por el Director/a, coordinará todas y cada una de las actividades que efectúe el Comité.

- Promover que los integrantes del Comité actúen con pleno acuerdo; arbitrando las medidas que permitan administrar eficiente y eficazmente los recursos, las comunicaciones, las reuniones y la mantención de registros, documentos necesarios y actas que se generen.
- Vincular dinámicamente los distintos programas que formarán parte o son parte de la gestión educativa. Esta coordinación permitirá un trabajo armónico en función del objetivo en común que es la seguridad.
- Mantener permanente contacto con la Municipalidad, las unidades de emergencias de

Salud, Bomberos, Carabineros, establecimientos de salud que cuentan con unidades de rehabilitación del sector donde esté situado el Establecimiento Educacional, a fin de recurrir a su apoyo especializado en acciones de prevención, capacitación, preparación, ejercitación y atención en caso de ocurrir una emergencia; así como también visitar periódicamente las páginas web de organismo técnicos tales como: Servicio Hidrográfico y Oceanográfico de la Armada de Chile (www.shoa.cl); Servicio de Geología y Minería (www.sernageomin.cl); Centro Sismológico Nacional (www.sismologia.cl); Corporación Nacional Forestal (www.conaf.cl); Dirección Meteorológica de Chile (www.meteochile.cl); Oficina Nacional de Emergencia del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, ONEMI, (www.onemi.cl), entre otras, más aún cuando se planifiquen visitas pedagógicas, actividades en la montaña, viajes de estudio, etc.

3) Representantes Docentes, Estudiantes, Padres, Madres, Apoderados y Asistentes de la Educación:

Aportan su visión desde sus responsabilidades en la comunidad educativa, cumplir con las acciones y tareas que para ellos, acuerde el Comité y proyectar o comunicar, hacia sus respectivos representados, la labor general del establecimiento en materia de seguridad escolar. Velando porque las acciones y tareas sean presentadas y acordadas con formato accesibles a todos y todas y respondan a las diferentes condiciones y necesidades.

4) Representantes de las Unidades de Salud(emergencias y rehabilitación), Bomberos, Carabineros:

Constituyen instancias de apoyo técnico al Comité y su relación con el Establecimiento Educacional puede ser formalizada entre el Director/a y el representante local del respectivo organismo técnico de emergencia. Para lograr una efectiva coordinación, se puede elaborar un documento (convenio, oficio, memorándum, etc.) que determine el apoyo con el organismo de primera respuesta respectivo. Esta coordinación viene a reforzar toda la acción del Comité de Seguridad Escolar no sólo en los aspectos de prevención, sino que también en la atención efectiva cuando se ha producido una emergencia.

CONTITUCION DEL COMITÉ DE SEGURIDAD ESCOLAR

Director/a: Katerine Cristina Leon Tapia

Coordinador/a Seguridad Escolar: Sebastian Nicolas Zurita Calderon

Fecha de Constitución del Comité: 22 Marzo 2021

Firma Director/a Establecimiento

NOMBRE	GENERO (F o M)	ESTAMENTO PROFESION U OFICIO	NIVEL	ROL	CONTACTO (CELULAR, WHATSAPP, EMAIL)
Katerine Leon Tapia	M	Director		Director	9-45134279
Claudia Lazcano	M	Encargada convivencia escolar		Representante.	9-33900526
Javier Bahamondes	M	Docente		Coordinador PISE	9-83821412
Karla Astorga	M	Prevencioncita de Riesgo		Representante de apoderados	9-42169174
	M	Estudiante		Representante de centro de alumnos	
Loreto Araya	F	Asistente de Aula		Representante asistentes de la educación	9-81528975
María Elizabeth Sánchez	F	Educadora diferencial		Coordinador programa de integración escolar	9-97883828
Sebastian Zurita	M	Inspector General		Inspector General	9-82820547
Lino Herrera Pantoja	M	Presidente de Comité paritario de Higiene y Seguridad		Comité paritario de Higiene y Seguridad	9-81397368

Estamento: Directivo/a, Docente. Asistente de la educación, Padre, Madre/Apoderado/a, Estudiante.
Responsabilidad específica en la operacionalización del plan integral de Seguridad Escolar.

AGENDA DE COMUNICACIÓN Y COORDINACION

DIRECTORIO DE EMERGENCIA		
	Nombre Contacto	Numero de Contacto
Director/Directora	Katerine Cristina Leon Tapia	9-45134279
Coordinador/a Seguridad Escolar	Javier Bahamondes Chavez	9-83821412

INSTITUCION	NOMBRE CONTACTO	EN CASO DE (TIPO DE EMERGENCIA)	NUMEROS DE CONTACTO	DIRECCION
Plan cuadrante	Sargento Farías	Robo-porte de arma blanca.	+569 8729 6469 +569 8729 6470	Avenida Santa Teresa #491 Los Andes
Bomberos	Jhonny Rodrigo Arriaza Pueyes	Incendio, rescate.	34- 2405381	Esmeralda 132, Los Andes
Representantes de los organismos administradores sobre Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales21.	Javier Carreño	IST	9-42663816 <u>(34) 259 5560</u>	Papudo 568 Los Andes
Servicio salud	Claudia Reinoso Padilla	Accidentes	9-7053738	Cesfam Cordillera

En esta planilla se deben registrar los contactos de las instituciones u organismos que colaboran en la atención de una emergencia, tales como Municipio, Servicio de Salud, Ambulancia, Carabineros (plan cuadrante), Bomberos, Armada de Chile, Gobernación Marítima, Organismos Administradores de la Ley 16.744 sobre los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales asociados al Establecimiento Educacional.

También se sugiere generar otro listado similar de contactos de padres, madres y apoderados (con teléfonos, nombres, direcciones)

FORMATO PARA ACTA DE REUNION

Tema reunión		
Fecha		
Lugar	Escuela España	
Asistentes		
Compromisos: Generar acciones para la investigación en terreno.	Compromisos Adoptados:	Fecha de cumplimiento compromisos
Responsables de compromisos:		
Seguimiento de compromisos:		

ANÁLISIS HISTÓRICO ¿Qué nos ha pasado?					
FECHA	¿QUE NOS SUCEDIÓ?	DAÑO A PERSONAS	¿COMO SE ACTUO?	DAÑO A LA INFRAESTRUCTURA	SEGUIMIENTO
Marzo	CAIDA ESTUDIANTE	SI	SEGÚN PROTOCOLO DE ACCIDENTE ESCOLAR	NO	OK

Importante:

- Realizar este análisis histórico permite identificar las amenazas que pueden afectar a que han afectado al Establecimiento Educativo.
- Es importante identificar todas las amenazas a las cuales puede estar expuesto el Establecimiento Educativo.

INVESTIGACION EN TERRENO ¿Dónde y cómo podría pasar?

CONDICIONES DE RIESGO (AMENAZAS, VULNERABILIDADES, CAPACIDADES)	UBICACION	IMPACTO EVENTUAL	ENCARGADO/A DE SOLUCIONARLO
PAVIMENTO EN MAL ESTADO, CON DESNIVELES Y VADOS	PATIO PRINCIPAL 2°, 3° Y 4° BASICO	-CAIDA A MISMO Y DISTINTO NIVEL	DAEM
PAVIMENTO EN MAL ESTADO CON DESNIVELES Y VADOS	PATIO PREBASICA	-CAIDA A MISMO Y DISTINTO NIVEL	DAEM
PAVIMENTO EN MAL ESTADO	PASILLO COMEDOR JUNAEB	-CAIDA A DISTINTO NIVEL.	DAEM
CANCHA EN MAL ESTADO, DIFERENCIA DE NIVEL	CANCHA TECHADA	-CAIDAS DE ESTUDIANTES Y FUNCIONARIOS	DAEM

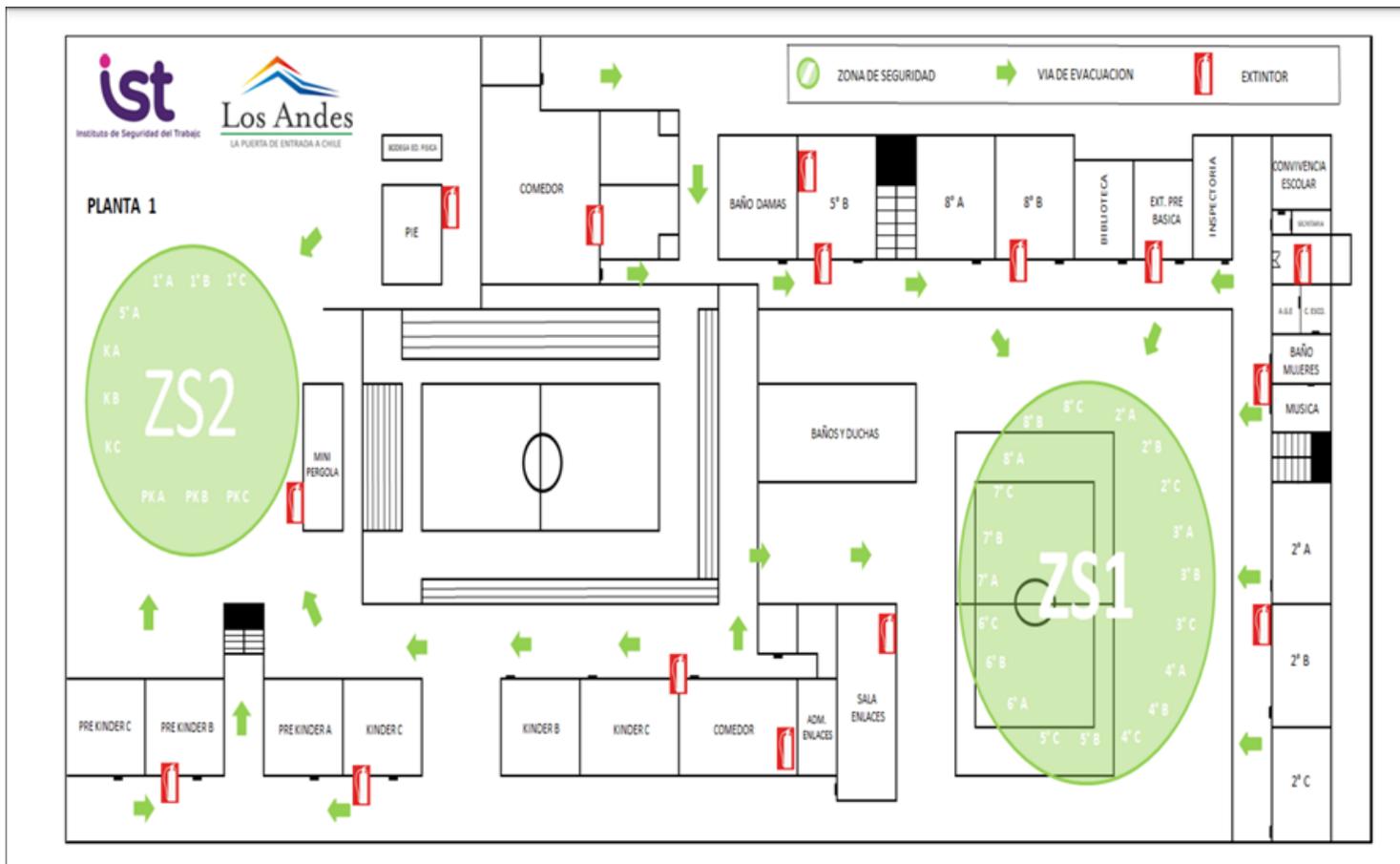
PRIORIZACION DE RIESGOS (De acuerdo a los recursos necesarios y disponibles)			
PUNTO CRITICO (VULNERABILIDAD IDENTIFICADA)	UBICACION	RIESGO ALTO, MEDIO, BAJO	REQUIERE RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS, APOYO TECNICO, OTROS.
PAVIMENTOS EN MAL ESTADO	PATIO PREBASICA, PATIO PRIMER CICLO, SECTOR CANCHA	ALTO	HUMANOS Y FINANCIEROS

Ordenar de mayor a menor importancia las situaciones de riesgo detectadas. Esta priorización se puede realizar en base a dos factores: recurrencia (lo que más ocurre) o impacto (daño que nos puede provocar).

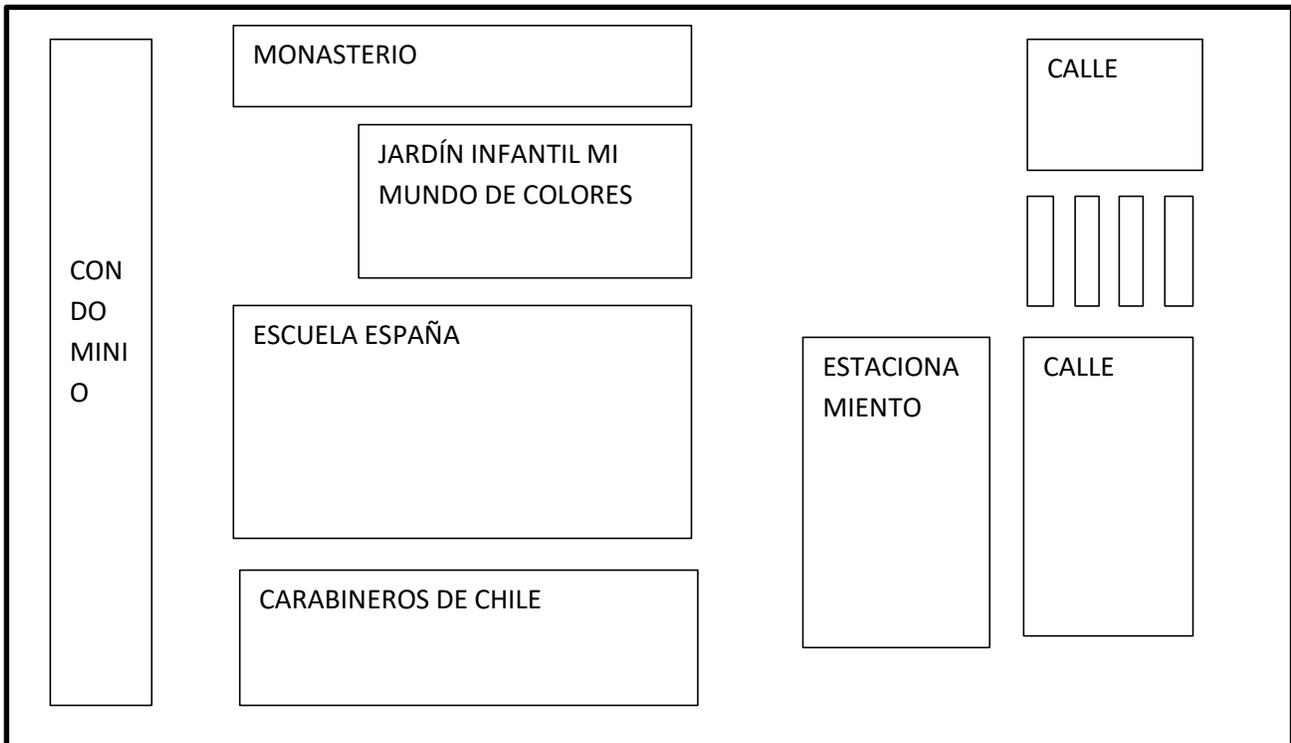
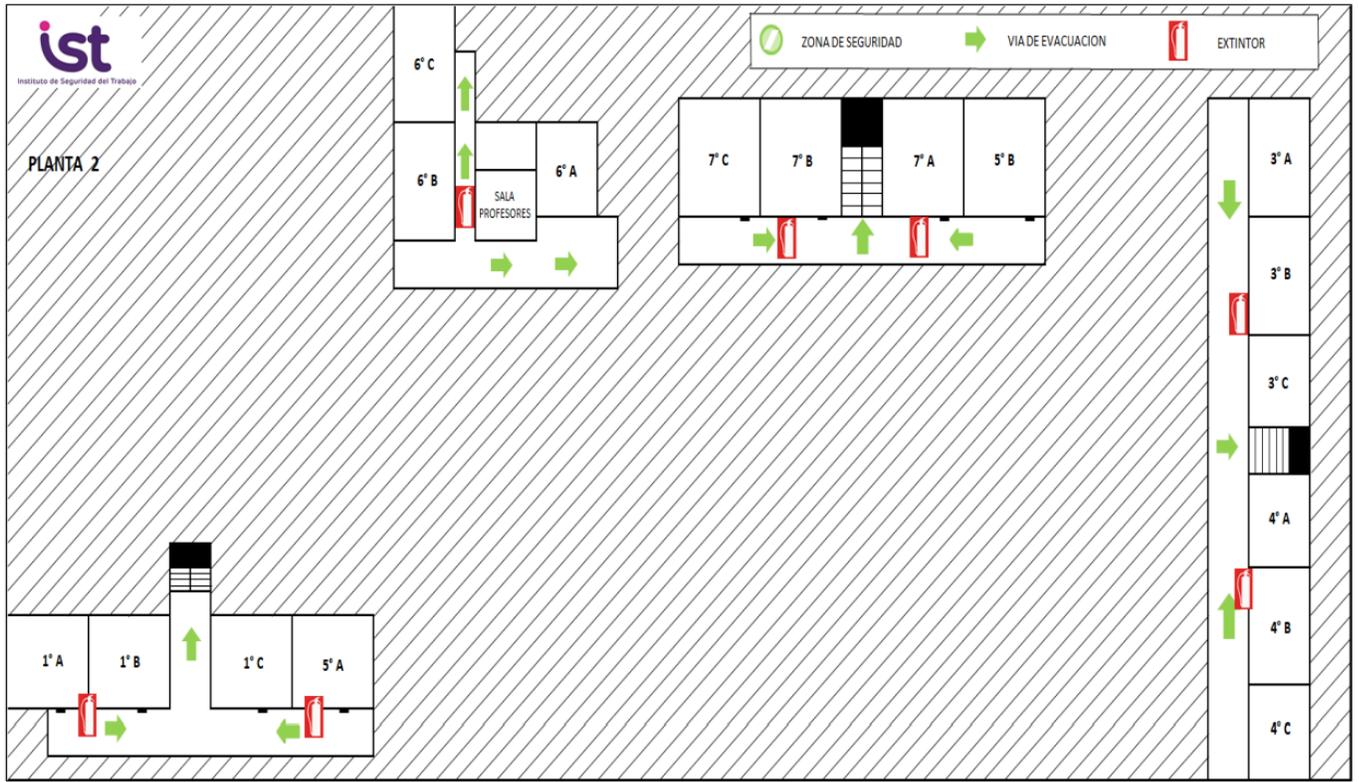
MAPA DE RIESGOS Y RECURSOS

Ubicar en el croquis las zonas de amenaza, zonas de seguridad, vías de evacuación, recursos tales como extintores, botiquín, etc.

Incluye todas las acciones que desarrollara el Establecimiento Educativo, ya sean preventivas o de respuesta con el fin de fortalecer capacidades.



PLANTA 2



Duplicar este formato de acuerdo a los riesgos identificados, recordar que no se responderá de igual manera ante un sismo que ante un incendio, por ello la importancia de elaborar un Plan de Respuesta o Protocolo de Actuación por riesgos detectados. Ejemplos: Escolar, Accidentes de tránsito, Sismo de alta magnitud, Incendio, Brote de enfermedades, etc.

PLAN DE RESPUESTA FRENTE AL RIESGO DE	
ACCIDENTE ESCOLAR	
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	DIRECCION
Escuela España	Avenida Santa Teresa #401 Los Andes
PARTICIPANTES DEL PLAN DE RESPUESTA	
<ul style="list-style-type: none"> -Docente -Inspectoría -Técnico en enfermería 	
DESCRIPCION DEL SECTOR (EN FUNCION DEL REISGO ASOCIADO A ESTE PLAN)	
Interior del establecimiento.	
ALERTA	
¿Cuál será la alarma? No aplica	
¿Qué acciones se realizaran por esta alarma?	
ALARMA	
¿Cuál será la alarma?	
¿Cuándo se activa la alarma?	
¿Quién dará la alarma?	
COMUNICACIÓN Y COORDINACION	
Llevar al estudiante a enfermería, quien realizara los primeros auxilios, mientras se contacta al apoderado para informar al respecto, posteriormente se realiza seguro escolar.	

PLAN DE RESPUESTA FRENTE AL RIESGO DE	
SISMO	
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	DIRECCION
Escuela España	Avenida Santa Teresa #401 Los Andes
PARTICIPANTES DEL PLAN DE RESPUESTA	
-Docentes -Inspectoría -Técnico en enfermería -Equipo de mantencion	
DESCRIPCION DEL SECTOR (EN FUNCION DEL REISGO ASOCIADO A ESTE PLAN)	
Interior del establecimiento.	
ALERTA	
¿Cuál será la alarma? SONIDO DE CAMPANA CONTINUO	
¿Qué acciones se realizaran por esta alarma? <input type="checkbox"/> Si está dentro del edificio, permanezca en él y no intente correr hacia afuera. <input type="checkbox"/> Apártese de objetos que puedan caer, volcarse o desprenderse. <input type="checkbox"/> Apague cualquier fuente de calor. <input type="checkbox"/> Trate de no moverse del sitio en que se encuentra, hasta que el sismo haya pasado. <input type="checkbox"/> Si se desprenden materiales ligeros, protéjase debajo de escritorios, mesas o cualquier elemento que lo cubra. <input type="checkbox"/> Evalúe la situación, preste ayuda si es necesario. <input type="checkbox"/> No encienda luces. Si necesita luz, use sólo linternas, ya que puede haber escape de gas. <input type="checkbox"/> Si detecta desperfectos, comuníquelo al Centro de Control. <input type="checkbox"/> Si se dan instrucciones de evacuar, siga a su líder de emergencia, el cual lo guiará a su respectiva zona de evacuación. <input type="checkbox"/> No camine donde haya vidrios rotos o cables eléctricos, ni toque objetos metálicos en contacto con ellos. <input type="checkbox"/> No utilice el teléfono. Se bloquearán las líneas y no será posible su uso para casos de real urgencia. <input type="checkbox"/> No divulgue rumores. Infunda la más absoluta calma y confianza a todas las personas que tenga a su alrededor. <input type="checkbox"/> Si es necesario salir del recinto, hágalo con extremo cuidado. El índice de accidentes en la vía pública sube considerablemente después de un sismo.	
ALARMA	
¿Cuál será la alarma? SONIDO CAMPANA CONTINUO	
¿Cuándo se activa la alarma? AL MOMENTO DE SENTIR EL MOVIMIENTO TELURICO	
¿Quién dará la alarma? MAGDALY AHUMADA	
COMUNICACIÓN Y COORDINACION	
Se contacta al apoderado para informar sobre la situación y en caso de retiro, el equipo de inspectoría junto con asistentes de aula acompañara al estudiante a la salida.	

Plan de emergencia Escuela España

Tabla de Contenidos

1. Objetivos del Plan de Emergencia y Evacuación
 2. Definiciones
 3. Comunicaciones
 - 3.1. Sistema de Comunicaciones
 - 3.2. Sistema de Alarma
 - 3.3. Relaciones Públicas
 4. Identificación de Zonas
 5. Personal Involucrado
 - 5.1. Organigrama de Emergencia
 - 5.2. Líderes de Evacuación
 - 5.3. Funciones y responsabilidades del personal de la escuela.
 6. Procedimientos
 - 6.1. En caso de Emergencias en General
 - 6.2. En caso de Incendio
 - 6.3. En caso de Sismo
 7. Evaluación posterior a la Emergencia
 8. Simulacros
 9. Anexos
- Anexo N°1. Instructivo en caso de Sismo

Anexo N°2. Planos de Evacuación

Anexo N°3. Teléfonos de Emergencia

Anexo N°4. Protocolo de Simulacro.

1. OBJETIVOS DEL PLAN DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN

1.1. Establecer procedimientos que aseguren que ante una emergencia (sismos, riñas entre cursos, incendios, asaltos, etc.), tanto alumnos como funcionarios, además de las personas que se encuentran en la escuela, puedan ponerse a resguardo en forma rápida y oportuna, evitando las lesiones personales.

1.2. Asegurar y mantener, en lo posible, la integridad de la estructura del edificio, evitando daños materiales.

1.3. Mantener a todos los integrantes de la unidad educativa preparados para enfrentar una emergencia de acuerdo a la Ley 16.744.

1.4. Disponer de equipos humanos organizados y adiestrados, consiguiendo con ello una mayor efectividad en las acciones destinadas a controlar las emergencias

1.5.- En casos de cortes en el suministro de agua, las clases serán suspendidas y los apoderados serán avisados vía telefónica o por otros medios de comunicación masiva (redes sociales).

2. DEFINICIONES

Emergencia: Se entenderá como emergencia, toda aquella situación que pueda generar personas heridas o daños a las instalaciones y que requieran de una acción inmediata para controlarla, como por ejemplo: incendio, inundación, terremoto, escape de gas, actos terroristas, etc.

Plan de Emergencia: Conjunto de actividades y procedimientos destinados a controlar una situación de emergencia en el menor tiempo posible y recuperar la capacidad operativa de la escuela.

Coordinador General: Es el encargado de dirigir todas las acciones que se deben llevar a cabo y toma las decisiones finales. En su defecto, es reemplazado por él o la subrogante y/ó líder de emergencia.

Líder de Emergencia: Su objetivo y responsabilidad es evaluar la situación, ejecutar y supervisar toda acción tendiente al control de la emergencia.

Evacuación: Abandono ordenado del edificio, local o recinto ante una emergencia.

Plan de Evacuación: Conjunto de actividades y procedimientos tendientes a preservar la vida e integridad física de las personas en el evento de verse amenazadas, mediante el desplazamiento a través de vías seguras hasta zonas de menor riesgo.

Líder de Evacuación: su objetivo es guiar al alumnado y personal en una emergencia, hacia las zonas de seguridad preestablecidas y en el menor tiempo posible.

3. COMUNICACIONES

3.1. Sistema de Comunicaciones

- Se cuenta con 2 megáfonos para guiar a los líderes de evacuación hacia las zonas de seguridad externas.

AVISO DE INICIO DE EMERGENCIA POR MEGÁFONO

Responsables: Coordinador General o Subrogante

Lea el siguiente mensaje a través del megáfono.

**Atención, Atención.
A toda la comunidad. Esta es una emergencia de (sismo/ incendio/
Fuga de gas/ etc.), evacuar hacia la zona de seguridad de acuerdo a
lo establecido. (Repetir 2 veces)**

AVISO DE TÉRMINO DE EMERGENCIA POR MEGÁFONO

**Atención, Atención. Se da por superada la emergencia de (sismo/ incendio/
aviso de bomba/etc), pudiendo retornar a sus lugares de trabajo y salas de
clases. (Repetir 2 veces)**

3.2.- Sistema de alarma

- _ Tipo: (Sonora)
- _ Ubicación de la alarma de emergencia: Sala de Inspectoría
- _ Accionamiento: Manual
- _ Sonido: Intermitente- Continua

3.3 Relaciones Públicas

El Director, es la voz oficial para informar a la Prensa, Autoridades (Gobernación y Otros, según corresponda, Carabineros, etc., acerca de lo ocurrido en una Emergencia.

A lo anterior, debemos agregar que una emergencia puede llegar a ser pública a través de medios de difusión (TV, radio, etc.), por lo que es necesario remitirse al punto anterior y no entregar información de carácter reservado.

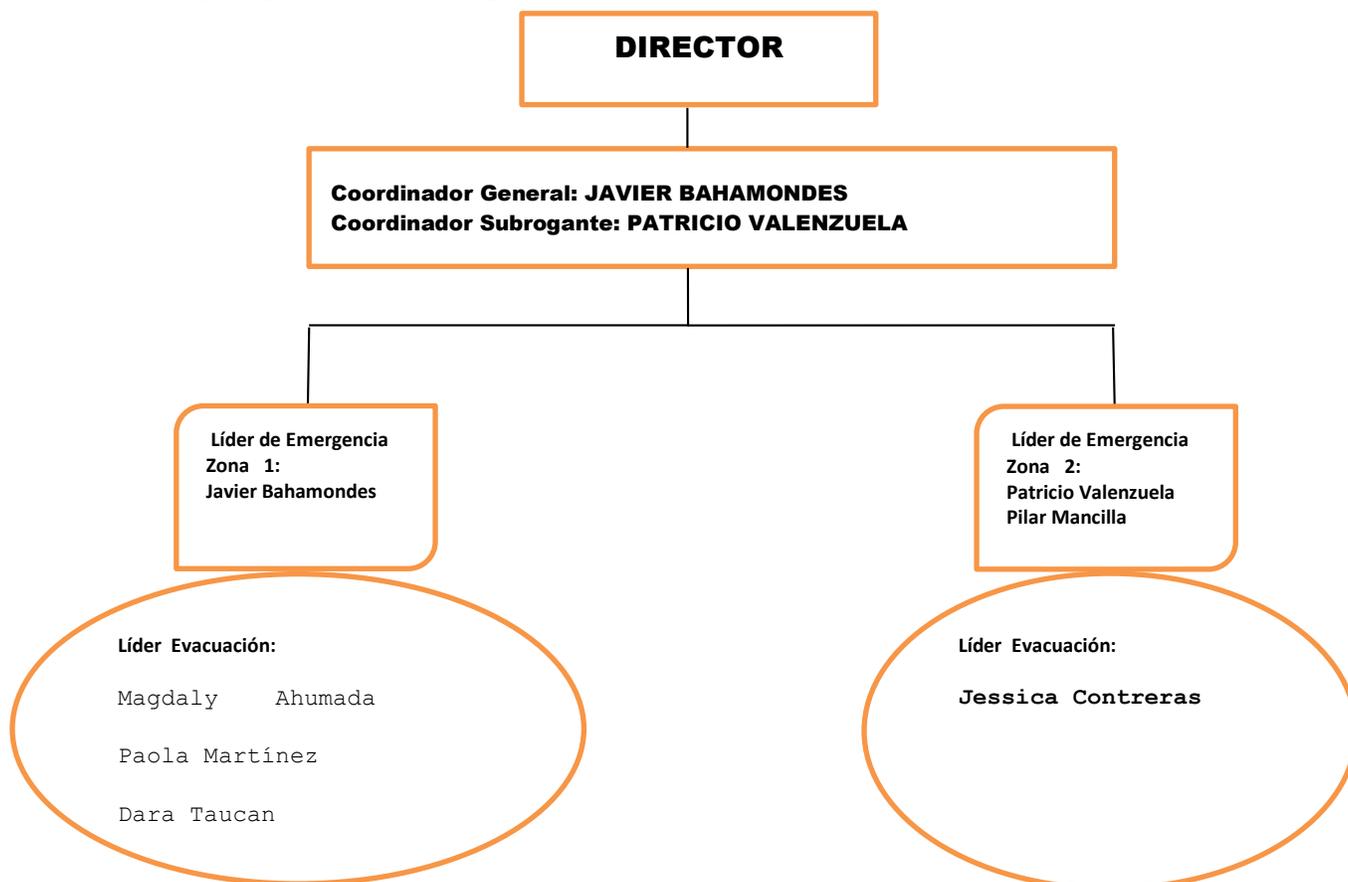
Con respecto a comunicaciones internas, ante cualquier emergencia, es la Coordinadora General: Katerine León Tapia; Encargada de Convivencia Escolar, o en su defecto, la subrogante: Lidia Ramos Gallardo; Inspectora General, quién deberá comunicar de inmediato al Director de lo sucedido.

4. IDENTIFICACIÓN DE ZONAS

Zona 1: *Corresponde al pabellón 1. Salas de 2º a 8º. Evacuan a patio principal.*

Zona 2: *Corresponde al pabellón 2. Salas de Pre-Kínder a 1º. Evacuan a patio trasero, ordenándose según plano.*

5.1. Organigrama de Emergencia



ZONA	LÍDERES
ZONA 1	Magdaly Ahumada Paola Martínez Dara Taucan
ZONA 2	Jessica Contreras

5.3 Funciones y responsabilidades

Del Director:

- _ Mantendrá informada a las Autoridades.
- _ Será responsable de la actualización y capacitación del personal en relación a los protocolos de emergencias.
- _ Solicitará las mantenciones y/o reparaciones al sostenedor, que aseguren la integridad de la estructura del edificio.
- _ *Informará a la comunidad educativa por los canales de comunicación establecidos sobre realidad del establecimiento frente a la emergencia.*
- _ *Solicitar al sostenedor, implementos de seguridad para el personal.*

Del Coordinador General

- _ Deberá estar siempre ubicable, Sr. Javier Bahamondes Chávez (Móvil +56983821412). En ausencia nombrará un subrogante, Sr. Patricio Valenzuela Rocco (Móvil 9-82531383) y lo notificará al Centro de Control ubicado en la sala de inspectoría.
- _ Al escuchar la alarma o ser notificado, asumirá en el Centro de Control.
- _ Desde el Centro de Control, dirigirá las acciones.
- _ Evaluará la emergencia en función de la información dada.
- _ Mantendrá informada al Director.
- _ Será responsable de la actualización del presente Plan.
- _ Coordinará las prácticas y ejercicios de evaluación.

De los Líderes de Emergencia

Su objetivo es evaluar la situación y actuar de acuerdo a los procedimientos para controlar la emergencia.

Al ser contactado o al oír la alarma de evacuación, estará atento a dar las instrucciones para iniciar la evacuación.

De los Líderes de evacuación

Su objetivo es guiar a todas las personas que se encuentran en el establecimiento durante una emergencia hacia las zonas de seguridad o punto de reunión preestablecida, en el menor tiempo posible y sin lesiones.

- _ Al oír la alarma de evacuación, se preparará para actuar.
- _ Ordenará y conducirá a los usuarios y personal hacia las zonas de seguridad.
- _ Tranquilizará y actuará con firmeza.
- _ Ayudará a personas más necesitadas.
- _ Impedirá el regreso del personal a la zona evacuada.
- _ Verificará que no queden rezagados.
- _ Actuará con seguridad, evitando correr riesgos innecesarios.
- _ Seguirá los procedimientos seguros de control de la emergencia.
- _ Utilizará elementos de protección personal adecuados al riesgo al que se expondrá.

Centro de Control

Se encuentra ubicado en la sala de inspección.

- _ Permanecerá atendido en todo momento.
- _ Definirá la zona amagada, solicitará verificación y confirmación de la situación.

Resto del Personal

- _ Conocerá el Plan de Emergencia, lo leerá periódicamente a fin de facilitar la labor, de los encargados de conducir la evacuación.
- _ Cooperarán a los líderes cuando sean requeridos.
- _ Conocerán la ubicación de los equipos de emergencia y la forma de operarlos.

6. PROCEDIMIENTOS

6.1 En caso de emergencias en general

Las emergencias serán clasificadas de acuerdo a su gravedad en:

Tipo 1: Situación controlable. La emergencia ocurre en un sector delimitado es posible controlarla con los medios existentes.

Tipo 2: Alerta general, situación peligrosa. La emergencia abarca más de un sector. La gravedad complica el control a través de los medios existentes.

La persona que observa un hecho que pueda ser considerado como emergencia, debe informar inmediatamente al Coordinador General, indicando a lo menos lo siguiente:

- _ Clasificación de la Emergencia (incendio, inundación, escape de gas, riña, explosión, etc.)

- _ Tipo de Emergencia (1 o 2)
- _ Lugar
- _ Personas o instalaciones involucradas.

6.2 En caso de incendio

Dependiendo de la magnitud del incendio, se tomarán diferentes acciones, las que se detallan a continuación.

Acción para emergencias Tipo 1

Se trata de una situación controlable. Es una situación de principio de incendio.

- _ La persona que detecta la emergencia, da la voz de alarma por el medio más rápido.
- _ Se actúa en base a extintores portátiles.
- _ Se informa al Coordinador General y/o al Subrogante.
- _ No se solicita apoyo a Bomberos.

Acción para emergencias Tipo 2

Se trata de un Incendio descontrolado.

- _ La persona que detecta la situación, debe llamar inmediatamente a Bomberos al 132 o 342421212
- _ Debe además dar aviso a los encargados del altoparlante para dar inicio al procedimiento de evacuación.

Indicaciones Generales para actuar en caso de un incendio

Si usted detecta un Incendio

- _ De alarma inmediatamente al Centro de Control indicando el lugar exacto del siniestro “**INCENDIO EN _____**”
- _ Evacuar inmediatamente y utilizar las salidas más cercanas, dirigiéndose al sector contrario a donde se esté desarrollando el fuego.
- _ Cierre puertas y ventanas para evitar la propagación del fuego.
- _ Si es posible, efectúe la primera intervención, controlando el fuego (extintores), hasta la llegada de Bomberos.
- _ Alerte a otras personas para que los líderes sean avisados.

Si usted escucha la alarma de evacuación

- _ Mantenga la calma, el pánico es la principal causante de víctimas.
- _ Interrumpa de inmediato sus actividades, asegure el material oficial (libro de clases)
- _ Detenga equipos y corte fuentes de energía.
- _ Siga instrucciones de su líder de emergencias.
- _ Siga las rutas de evacuación establecidas obedeciendo al Líder de Evacuación.

_ Si se encuentra en un lugar distinto al de su puesto de trabajo habitual, intégrese al personal de éste.

Durante la Evacuación:

- _ Actúe en forma rápida (no corra) y en silencio
- _ No se devuelva a menos que reciba una instrucción.
- _ Forme fila india (de a uno) y avance con tranquilidad.
- _ Si hay desplazamiento por escaleras use el pasamano.
- _ Si hay humo, avance agachado a nivel de piso.
- _ Al llegar a la Zona de Seguridad, permanezca en ella y espere instrucciones.

6.3 EN CASO DE SISMO

Indicaciones Generales

Se deberán seguir las recomendaciones entregadas en el **Instructivo en caso de sismo**.
(Ver Anexo N°1)

Indicaciones Individuales

Durante el Sismo

- _ Si está dentro del edificio, permanezca en él y no intente correr hacia afuera.
- _ Apártese de objetos que puedan caer, volcarse o desprenderse.
- _ Apague cualquier fuente de calor.
- _ Trate de no moverse del sitio en que se encuentra, hasta que el sismo haya pasado.
- _ Si se desprenden materiales ligeros, protéjase debajo de escritorios, mesas o cualquier elemento que lo cubra.

Después del Sismo

- _ Evalúe la situación, preste ayuda si es necesario.
- _ No encienda luces. Si necesita luz, use sólo linternas, ya que puede haber escape de gas.
- _ Si detecta desperfectos, comuníquelo al Centro de Control.
- _ Si se dan instrucciones de evacuar, siga a su líder de emergencia, el cual lo guiará a su respectiva zona de evacuación.
- _ No camine donde haya vidrios rotos o cables eléctricos, ni toque objetos metálicos en contacto con ellos.
- _ No utilice el teléfono. Se bloquearán las líneas y no será posible su uso para casos de real urgencia.
- _ No divulgue rumores. Infunda la más absoluta calma y confianza a todas las personas que tenga a su alrededor.

_ Si es necesario salir del recinto, hágalo con extremo cuidado. El índice de accidentes en la vía pública sube considerablemente después de un sismo.

6.4 EN CASO DE CALOR EXTREMO

Un evento de calor extremo es cuando la temperatura máxima observada en un día supera la temperatura máxima mensual.

Indicaciones Individuales

-Bebe líquidos constantemente, aunque no sientas sed, prioriza el consumo de agua, evitando las bebidas azucaradas. Evita las comidas altas en calorías. Aumenta el consumo de frutas y verduras.

-Procura mantener una temperatura más baja al interior de sala y oficinas abriendo puertas y ventanas y en caso de ser necesario activar el sistema de climatización de salas.

-Vigila tu temperatura corporal, en mayor caso en niños y adultos mayores, en caso de presentar una temperatura alta, acudir a enfermería.

-Si estas al aire libre:

-Evita exponerte al sol durante las horas centrales del día (11:00 a 17:00 horas máxima radiación ultra violeta). Usa protección solar sobre factor 50, el establecimiento en caso de ser necesario proveerá el insumo a toda la comunidad escolar.

-Descansa con frecuencia a la sombra y mantente hidratado. Usa ropa ligera.

-Las clases de educación física se realizaran en el fortín del establecimiento el cual cuenta con tejado para evitar la exposición directa al sol.

-Todas las actividades, clases y ceremonias en el establecimiento durante caso de calor extremo se realizaran en el fortín techado.

-Mantén hidratados cultivos, huertas y vegetación en general. El aumento de las temperaturas incrementa la evapotranspiración, generando mayores demandas hídricas por parte de los cultivos.

-Mantén un adecuado manejo de los residuos y basura, el calor acelera la descomposición de desechos orgánicos, aumentando la generación de líquidos percolados, gases y malos olores; junto con la proliferación de moscas e insectos.

-Pide a tu profesor de educación física bloqueador en caso de necesitarlo durante la clase.

7. EVALUACIÓN POSTERIOR A LA EMERGENCIA

Una vez terminada la emergencia, el Director emitirá un informe de lo ocurrido dirigido al Sostenedor.

En él se indicará el tipo de Emergencia, causas que la originaron, daños y lesiones, procedimientos utilizados, etc. Lo anterior permitirá analizar y evaluar los procedimientos llevados a cabo durante el siniestro.

8. SIMULACROS

Al menos una vez al mes, el coordinador General de Emergencia dirigirá una práctica o ensayo del Plan de Emergencias conforme al tipo de siniestro que se trate, elaborando posteriormente un informe de resultados, alcances y recomendaciones. (**ANEXO N°4."PROTOCOLO DE SIMULACROS"**)

Encargada de corte de gas: Manipuladoras de alimentos.

Encargado de corte de energía eléctrica: Sra. Verónica Muñoz.

Encargados de uso de extintores: Cualquiera de los funcionarios que hayan recibido instrucción para su uso.

Encargada de corte de Agua: Sra. Margarita Trigo.

Encargada de dar alarma sonora (campana): Magdaly Ahumada.

Encargado de tocar timbre: Sra. Paola Martínez

Encargados de abrir puertas de acceso: Sra. Dara Taucán

PUERTA PRINCIPAL HALL: Sra. Alejandra Soto.

PORTÓN: Sra. Jessica Contreras

ANEXO N°1

Escala de Richter

Representa la energía sísmica liberada y se basa en el registro sismográfico. Es una escala que crece en forma potencial o semi logarítmica, de manera que cada punto de aumento puede significar un aumento de energía diez o más veces mayor.

MAGNITUD	EFFECTOS
Menos de 3.5	Generalmente no se siente, pero es registrado.
3.5 - 5.4	A menudo se siente, pero sólo causa daños menores.
5.5 - 6.0	Ocasiona daños ligeros a edificios.
6.1 - 6.9	Puede ocasionar daños severos en áreas muy pobladas.
7.0 - 7.9	Terremoto mayor. Causa graves daños.
8 o mayor	Gran terremoto. Destrucción total a comunidades cercanas.

PLAN DE EVACUACIÓN

PARA SISMOS:

Cada Profesor Jefe, organizará la estrategia de su grupo designando a los alumnos más responsables para realizar funciones concretas como: abrir la puerta, apagar luces, controlar que se lleven sus objetos personales, llevar cartel identificador del curso, etc.

Los pupitres deben estar alejados, permanentemente, de las ventanas (unos 30 cm)

DURANTE EL SISMO

1.- Controle sus emociones, no corra ni grite, pues estas actitudes son contagiosas y desatan el pánico. Trate de calmar a los demás.

2.- Espere a que el sismo termine, permanezca alerta a las indicaciones del Líder de Emergencia Mantenga libre la ruta de evacuación, abra la puerta de salida.

DESPUÉS DEL SISMO

Espera a que den la orden de evacuar. En ese caso:

3.- Lleve: el cartel de identificación del curso, el libro de clases, así como la lista de emergencia la cual permanecerá en el libro de clases.

Los alumnos del primer piso serán los primeros en evacuar sus aulas, guiados por su Líder de Evacuación. Luego bajarán en fila india los alumnos del segundo piso y seguirán las indicaciones de su Líder de Evacuación.

El personal designado cortará los suministros eléctricos y de gas

4.- Al llegar a su zona de seguridad, los alumnos se sentarán en fila india doble (por posibles réplicas).

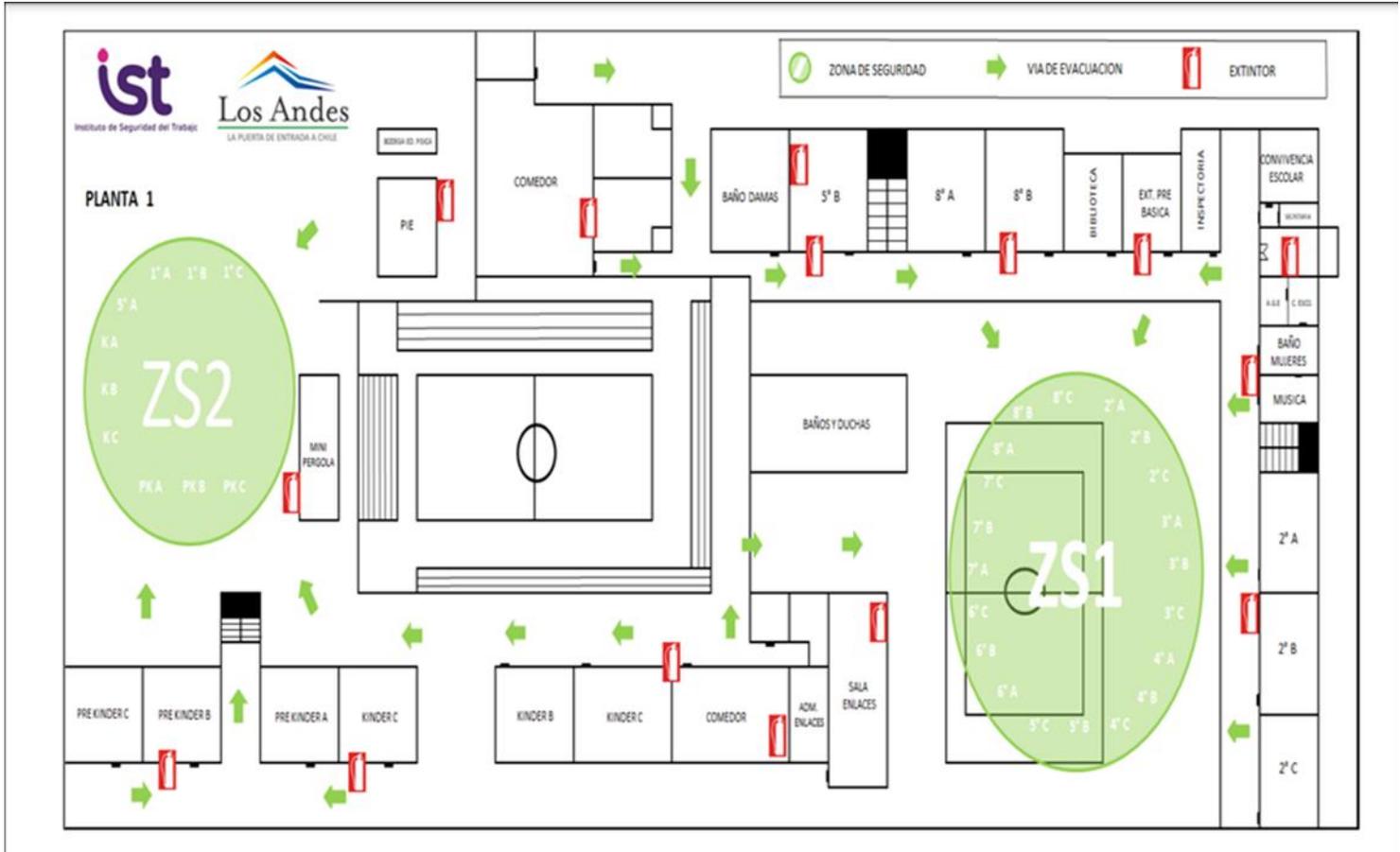
5. Si alguien cae durante la evacuación levántelo sin pérdida de tiempo, sin gritos y sin desesperarse para no provocar el pánico.

6.- En caso de los alumnos con discapacidad física o motora, se designarán a dos compañeros para ayudar en su traslado hacia la zona de seguridad respectiva.

7. - Los líderes de Emergencia verificarán que no existan alumnos o personal rezagado

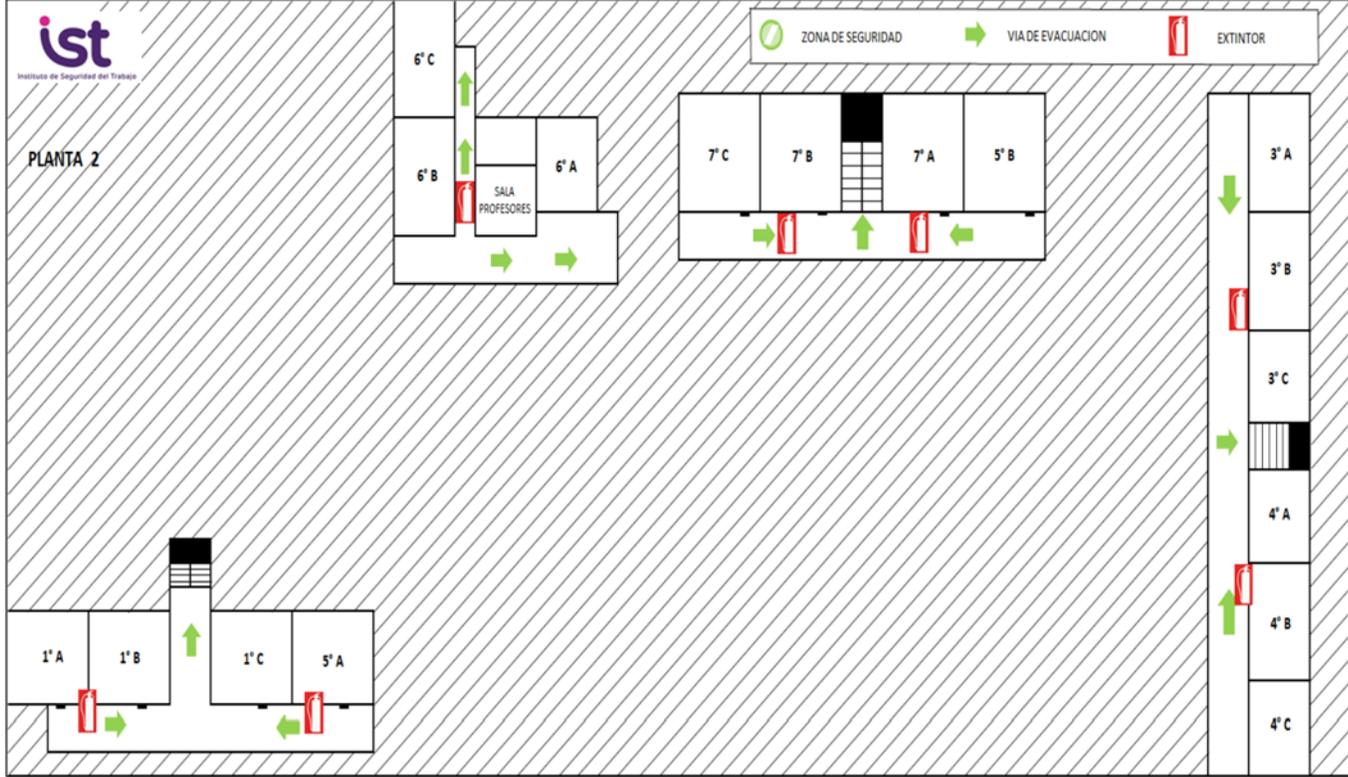
8.-El Comité de Operaciones de Emergencia del Colegio (COEC) evaluará los daños producidos durante la emergencia y tomará la decisión si las clases se suspenden o se reanudan.

ANEXO N° 2 PLANOS DE EVACUACIÓN



PLANTA 2

 ZONA DE SEGURIDAD  VIA DE EVACUACION  EXTINTOR



ANEXO N°3

TELÉFONOS DE EMERGENCIAS

INSTITUCIÓN	TELÉFONO
AMBULANCIAS	131-342490300
BOMBEROS	<u>(34) 240 5381</u>
CARABINEROS	<u>(34) 233 4079</u>
INVESTIGACIONES	<u>9 4207 5087</u>
HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS IST	342490300 <u>(34) 259 5560</u>
CARABINEROS PLAN CUADRANTE (3ª COMISARÍA LOS ANDES)	87296469
DIRECTOR	9-45134279
COORDINADOR GENERAL DE EMERGENCIAS	9-82820547
COORDINADOR SUBROGANTE DE EMERGENCIAS	9-82531383
PARAMÉDICO DEL ESTABLECIMIENTO	9-95230347

ANEXO N°4

PROTOCOLO DE SIMULACROS

1.-El Coordinador General, y/o la Coordinador Suplente, asumirán la responsabilidad total del simulacro y coordinarán todas las operaciones del mismo.

Se designará un observador en cada zona, cuya función será registrar, mediante una pauta, aquellas acciones necesarias para efectuar una evacuación eficaz y eficiente en caso de emergencia.

2.-Encada área existirán dos Líderes de Emergencias, que se responsabilizarán de las acciones de contención que se efectúen en dicho nivel, así como de controlar el tiempo de evacuación total de la misma y verificar que no queden rezagados.

3.-Con la debida y suficiente anticipación al día del simulacro, se efectuará una reunión de planificación con: el Coordinador General, Coordinadora Suplente, Líderes de Emergencia, Líderes de Evacuación, personal con funciones específicas, con objeto de informar el plan a seguir y prever todas las incidencias de la operación, planificar los flujos de salida, determinar los puntos críticos del edificio, las zonas exteriores de concentración de alumnos y las salidas que se vayan a utilizar y cuál de ellas se considerará bloqueada a los efectos de estos ejercicios.

4.-En el caso de que los alumnos evacuados deban salir del recinto se tomarán precauciones oportunas en cuanto al tráfico, para lo cual, se contará con el apoyo del personal necesario (Padres de Familia, Profesor etc.) Igualmente se designará una persona por cada salida y otra situada en el exterior del edificio, que controlará el tiempo total de evacuación del mismo y tomara fotografías del ejercicio.

- Cada Profesor se responsabilizará de controlar los movimientos de los alumnos a su cargo, de acuerdo con las instrucciones recibidas del Líder de Emergencia.

5.-Para el buen resultado de este ejercicio, se mantendrá en secreto el día y hora exactos del simulacro, que será determinado por el equipo Coordinador General, y no se comunicará en ningún caso a ninguna persona ajena al Equipo Coordinador (Profesores, alumnos, padres, personal auxiliar), con objeto de que el factor sorpresa simule una emergencia real.

6.-Al comienzo del ejercicio se emitirá una señal de alarma (campana, megáfono), que sea audible en todas las zonas del establecimiento.

8.- Para la evacuación ordenada por pisos se seguirán los siguientes criterios:

*A la señal de comienzo del simulacro de sismo, los Líderes de Emergencia, darán las instrucciones básicas (abrir puertas, apagar luces, llevar libro de clases, lista de evacuación y contención emocional, etc.).

* A continuación desalojarán el edificio, en primer lugar, los ocupantes del primer piso, los cuales serán guiados por los Líderes de Evacuación designados para ello; con posteridad lo harán los del segundo piso, siguiendo, en primer lugar las indicaciones de sus Líderes de Emergencia, y luego a sus Líderes de Evacuación.

*Los líderes de Emergencia deberán verificar que: no quede ningún rezagado, ninguna persona se devuelva y que las luces estén apagadas.

*Una vez desalojadas las dependencias, los alumnos se concentraran en las zonas seguras, sentados y en fila india, bajo el control del (o la) Profesor(a) responsable, quien comprobará la presencia de todos los alumnos de su grupo, pasando lista.

*El Equipo Coordinador y los Líderes de Emergencia inspeccionarán el edificio, con objeto de detectar las posibles anomalías o desperfectos que hayan podido ocasionarse.

* Finalizado el ejercicio se dará un mensaje sonoro a través del megáfono, dando por superada la emergencia y luego el timbre para volver a las dependencias y a las actividades normales.

SIMULACRO EN CASO DE INCENDIO CON LLAMADO A BOMBEROS:

* Dada la alarma sonora (megáfono o campana), escucharán indicaciones de sus Líderes de Emergencias. Manteniendo la calma, el pánico es la principal causante de víctimas.

*Se interrumpirán de inmediato las actividades y se asegurará el material oficial (libro de clases), se cerrarán puertas y ventanas para evitar la propagación del fuego, se detendrán equipos y se cortarán fuentes de energía,

* Se hará abandono, rápida y ordenadamente, del lugar dirigiéndose al sector contrario a donde se esté desarrollando el fuego.

*Los Líderes de Emergencia verificarán que puertas y ventanas estén cerradas y que no exista ningún rezagado y evitarán que alguien se devuelva.

*Si es posible, efectuarán la primera intervención, controlando el fuego (extintores), hasta la llegada de Bomberos.

*Se seguirán las rutas de evacuación establecidas en fila india (de a uno) y avanzando con tranquilidad, obedeciendo al Líder de Evacuación. Si hay desplazamiento por escaleras se deben usarlos pasamanos.

*Si hay humo, se avanzará agachado a nivel de piso.

* Si se encuentra en un lugar distinto al del puesto de trabajo habitual, deberá integrarse al personal de donde está al momento de la emergencia.

* Al llegar a la Zona de Seguridad, permanecerán en ella, en fila esperando instrucciones.

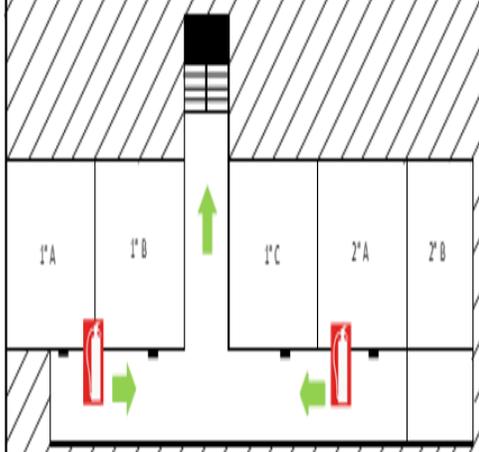
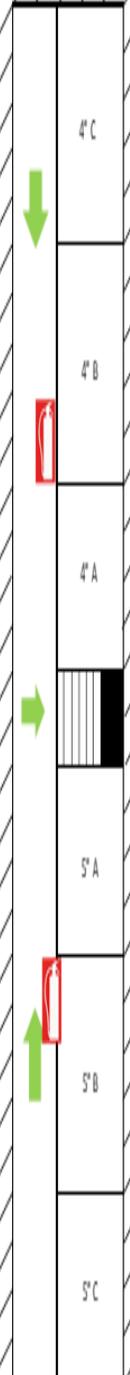
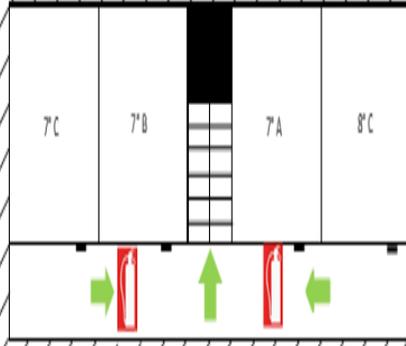
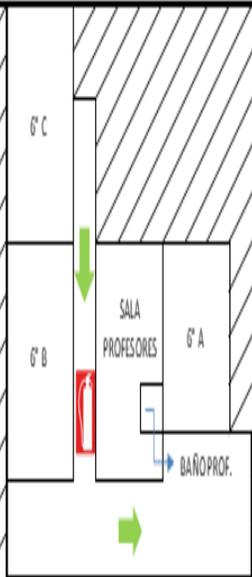
*En el caso de que los alumnos evacuados deban salir del recinto y ocupar zonas de seguridad que están ubicadas fuera del edificio (Ver Plano en el Anexo)



Instituto de Seguridad del Trabajo

PLANTA 2

ZONA DE SEGURIDAD VIA DE EVACUACION EXTINTOR



Ficha de supervisión de simulacros 2024

1. Datos Informativos.

- Responsable: _____
- Turno: _____
- N° de Aula: _____
- N° de Piso: _____
- N° de Alumnos: _____
- N° de Profesores: _____
- N° de Personal Administrativo: _____
- Total: _____

2. Organizativos y Planeamientos

- Tiene conformado y activad el COE: Si: No:
 - Cuenta con equipo mínimo de seguridad Si: No:
 - Tiene señalización Si: No:.....
 - El sistema de alarma (advertencia) se escuchó por todo el edificio Si: No:
- Observaciones: (Escribir en la parte de abajo)

3. Organizativos y Planeamiento

1. La actitud del personal docente del frente al simulacro ha sido:
Serena: Ansiosa: Alarmante:.... Indisciplinada:.... Indiferente:....
 2. La actitud de los alumnos frente al simulacro ha sido:
Serena: Ansiosa: Alarmante:.... Indisciplinada:.... Indiferente:....
 3. La actitud del personal administrativo y mantenimiento frente al simulacro ha sido:
Serena: Ansiosa: Alarmante:.... Indisciplinada:.... Indiferente:....
- Observaciones: (Escribir en la parte de abajo)

4. Evacuación

1. Caminar rápidamente. :.....
2. A paso lento. :.....
3. Atropellando. :.....
4. Usando las rutas de escape apropiadas. :.....
5. Usando rutas de escape inapropiadas. :..... Observaciones: (Escribir en la parte de abajo)

5. Funciones

1. Participaron todos los docentes:.....
 2. Participaron todos los Administrativos y de mantenimientos:.....
 3. Participó vigilancia y seguridad externa:.....
- Nombre: _____ Firma: _____ Hora: ____ Escriba sus observaciones en la parte de abajo de la ficha.
